



CURSO CÓMO ELABORAR UN PROYECTO EUROPEO EN EL PROGRAMA LIFE

CARACTERÍSTICAS

MÉTODO

Curso presencial o virtual

PÚBLICO OBJETIVO

El curso es de especial interés para administraciones públicas, ONGs. Asociaciones, centros de I+D+i, y otros actores involucrados en el desarrollo e implementación de programas de medio ambiente.

DURACIÓN

16 horas.

Formato presencial: 2 días

Formato virtual: (7 días. Sesiones web de entre 2h.15' y 2h.30').

HORARIO

Presencial

9.30h-14.30h y 15.30h-18.30h

Virtual:

A consensuar con el cliente.

MODALIDAD:

Formación in company para entidades

CERTIFICADO EURADIA TRAINING



CONSULTORES

Angel Adell de Bernardo.

Fundador y director Euradia International.

Experto en proyectos UE de innovación.

Profesor Máster Derecho de la UE.

Universidad Carlos III de Madrid.

EURADIA INTERNATIONAL

C/ Maestro Guerrero, 4

28015 Madrid

Te.: 34.91.548.0640

Fax: 34.91.541.75.39

Email: formacion@euradia.es

www.euradia.es

¿POR QUÉ ESTE CURSO?

El Programa LIFE es el **único instrumento financiero de la Unión Europea dedicado, de forma exclusiva, al medio ambiente**. Su objetivo es contribuir al desarrollo sostenible y al logro de los objetivos y metas de la Estrategia Europa 2020 y de las estrategias y planes pertinentes de la Unión en materia de medio ambiente y clima. El programa cuenta con presupuesto para el periodo 2014-2020 de 3.400 millones de euros.

Este curso pretende ofrecer a los participantes **una visión completa del programa Life, de los cambios más relevantes en 2021-2027** y de las nuevas normas sobre las que los candidatos deben presentar sus propuestas. Se facilitará a los asistentes conceptos e instrumentos necesarios para escribir una propuesta exitosa y se abordarán aspectos prácticos como recomendaciones y errores más comunes detectados en las propuestas. **El objetivo es mejorar el rendimiento de participación y, en consecuencia, la tasa de éxito.**

OBJETIVOS

- Ofrecer a las entidades **una formación especializada y personalizada en el programa Life de la Unión Europea**: Nos centraremos en la localización e interpretación de calls, procedimientos y herramientas de solicitud de propuestas...
- **Facilitar a los participantes la generación de ideas subvencionables**: El curso se centrará en los nuevos cambios 2021-2027. Se trabajarán y analizarán la viabilidad de ideas de proyectos generadas por los participantes y se mostrarán proyectos ganadores y casos de éxito.
- **Dar a conocer los factores clave que hacen a una propuesta ganadora**. Se analizarán los aspectos que determinan el éxito de un proyecto altamente competitivo: enfoque europeo, carácter innovador, partenariado, aspectos financieros... Se trabajarán tips de éxito y consejos prácticos. financieros... Se trabajarán tips de éxito y consejos prácticos.
- **Prestar asesoramiento y acompañamiento personalizado**. Los participantes recibirán el feedback del consultor y el asesoramiento sobre sus ideas de proyectos, que se analizarán en relación a las prioridades y objetivos de las convocatorias.
- **De aplicación práctica inmediata**, los participantes podrán aplicar, de una forma óptima, lo aprendido a sus puestos de trabajo.

SERVICIOS EX ALUMNOS

- **Servicio gratuito de información y actualización**. Envío periódico de actualizaciones de interés (convocatorias, normativa, etc.).
- **Resolución de dudas post curso** relacionadas con los contenidos tratados (en los 2 meses posteriores al mismo).



CURSO CÓMO ELABORAR UN PROYECTO EUROPEO EN EL PROGRAMA LIFE

CONOCIENDO EL PROGRAMA LIFE

- Características y condiciones ¿Me interesa participar?
- Estructura y subprogramas 2021-2027:
 - Área de Medio ambiente:
 - Naturaleza y Biodiversidad.
 - Economía Circular y Calidad de Vida.
 - Área de Acción por el Clima:
 - Mitigación del Cambio Climático y Adaptación al mismo
 - Transición hacia las Energías Limpias.
- Prioridades temáticas ¿Qué se financia?
 - Programa de trabajo 2021-2022
- Tipos de proyectos:
 - Proyectos estratégicos de naturaleza.
 - Proyectos estratégicos integrados.
 - Proyectos de asistencia técnica.
 - Proyectos de acciones normales.
- Fases de presentación de proyectos.
- Nuevos criterios de adjudicación 2021-2027
- Sinergia con otros programas y fondos europeos: *Fondos Estructurales, Next Generation EU, Horizon 2020*

ASPECTOS CLAVE PARA REDACTAR UNA PROPUESTA GANADORA

- Encaje de la idea en el programa:
 - Seleccionar la prioridad temática Life.
 - Localizar e interpretar la call de interés.
 - Los criterios que utilizaremos para revisar y perfilar nuestra idea de proyecto.
- Metodología propuesta de redacción de la propuesta:
 - 9 preguntas para un proyecto. Cómo poner el foco en el evaluador.
- La importancia de la primera impresión:
 - Aspectos a tener en cuenta para elaborar el abstra. Proyectos tradicionales en primera fase: Cómo enfocar la propuesta en 10 páginas.

REDACTAR UNA PROPUESTA EXISTOSA EN CADA FASE

1. Claves para redactar el Concept Note
 - ¿Qué debemos incluir?
 - ¿Cómo expresarnos?
 - Resumir objetivos en términos de impacto.
 - Cuantificar indicadores.
 - Acciones Clave.
 - ¿Qué evitar?
2. Exponer la idea de proyecto según la fase
 - De la idea al proyecto Life.
 - Análisis de situación, identificación de necesidades y prioridades.
 - Análisis de Stakeholders.
 - Análisis y valoración de la idea de proyecto.
 - Complementariedad con planes nacionales y estrategias europeas.

- Enfocar la idea de proyecto a prioridades Life.
- El estado del arte:
 - ¿Qué problemas resolvemos?
 - ¿Qué soluciones aportamos?
 - ¿Qué recursos y métodos utilizamos?
 - Fuentes de información y vigilancia para valorar el estado del arte.
- 3. Cómo enfocar el impacto en cada fase
 - Cómo describir el background del impacto potencial.
 - Definir la utilidad de los resultados del proyecto:
 - En relación al problema ambiental que abordamos.
 - En términos de sostenibilidad.
 - En términos de innovación.
 - En términos de transferibilidad.
 - En términos de estado de conservación.
 - Otros: *Legislación, mercado, cambios de comportamiento...*
 - Establecer los indicadores de medición.
 - Obstáculos y barreras:
 - Factores externos: legales, financieros...
 - Factores internos: Capacidades, intereses, conflictos.
 - Plan de contingencias.
 - Maximizar el impacto de proyecto:
 - Plan de comunicación y difusión del proyecto.
 - Efecto multiplicador a nivel nacional, europeo y global.
 - Casos de éxito y buenas prácticas.
- 4. Describir la implementación del proyecto
 - Enfoque y desarrollo de la propuesta técnica:
 - Finalidad: Intenciones genéricas.
 - Objetivos: metas generales y específicas.
 - Recursos comprometidos por volumen de trabajo.
 - Acciones: Actividades, tareas, entregables/productos.
 - Hitos del proyecto (milestones).
 - Factores externos.
 - Condiciones previas.
 - Indicadores objetivamente verificables.
 - Cronograma de trabajo.
 - Recursos.
 - Resumen matriz de planificación.
 - Comprobación lógica de la intervención.
 - Factores de viabilidad.
 - Otras cuestiones: *aspectos legales, riesgos...*

LOS ASPECTOS FINANCIEROS DE LA PROPUESTA

- Gastos elegibles en proyectos LIFE.
- Tipos de subvención: *gastos reales, costes unitarios, lump sum, flat rate)*
- Previsión de ingresos y tratamiento según programa.
- Buenas prácticas elaboración presupuestos.
- Diferencias fase 1 y 2.

CONSEJOS GENERALES

- Terminología y tecnicismos LIFE.
- Casos de éxito 2014-2020 y buenas prácticas.
- Recomendaciones y tips de éxito.



CURSO CÓMO ELABORAR UN PROYECTO EUROPEO EN EL PROGRAMA LIFE

SITUACIONES Y CASOS PRÁCTICOS

- Dinámica de grupo: Sesión de brainstorming orientada a generar y discutir ideas sobre las respuestas innovadoras y de valor añadido que los proyectos deben aportar.
- Durante el curso, se conformarán grupos de trabajo que serán coordinadas por el profesor. Cada grupo o consorcio, a partir de una idea o línea de investigación consensuada y sobre formulario real simulará la elaboración del concept note.

METODOLOGÍA

Taller de trabajo, basado en la metodología Learning by doing, **que busca la aplicación inmediata de lo aprendido en el entorno profesional del participante**. De ahí, que a lo largo de la acción formativa se lleven a cabo dinámicas, ejercicios y simulaciones que faciliten la asimilación de los contenidos y favorezcan su posterior puesta en práctica.

La sesión será coordinada por un consultor sénior en activo que aporta como valor añadido, su saber hacer y experiencia.

MATERIAL DE APOYO

- Normativa en la materia específica de interés para el alumno.
- Direcciones web de interés.
- Bibliografía.
- Publicaciones de apoyo a los contenidos del curso.
- Documento de apoyo a los casos prácticos y simulaciones.
- Instrumentos y herramientas de cálculo de presupuestos.

REFERENCIAS

Algunos de nuestros clientes:

- Junta de Castilla-La Mancha
- Avebiom
- Junta de Extremadura
- Gobierno de Aragón
- Diputación de Badajoz
- Consorcio de Abastecimiento y Saneamiento de Aguas Plan Ecija.
- Intercoop
- Fundación FAID
- Ayuntamiento de Segovia
- Universidad de Girona
- Parque científico de Guadalajara
- Serranía Sudoeste Sevilla
- Universidad de Murcia

INFORMACIÓN Y PRECIOS

Euradia International.
Área de formación.
Contacto: María Noval.
formacion@euradia.es
Teléf. (+34) 91 548 06 40

